



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

komCerMet



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt: **Kompozyty i Nanokompozyty Ceramiczno-Metalowe dla Przemysłu Lotniczego i Samochodowego**
(akronim: KomCerMet)
współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Innowacyjna Gospodarka, nr projektu: WND-POIG.01.03.01-00-013/08

ZAMAWIAJĄCY

Instytut Podstawowych Problemów Techniki Polskiej Akademii Nauk
ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa

tel./fax 826 98 19

NIP 525-000-89-79

rachunek bankowy: IV oddział PeKaO S.A. w Warszawie 05 1240 1053 1111 0000 0442 6875

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę PRASY DO SPIEKANIA POD CIŚNIENIEM [HP].

Nr ewidencyjny sprawy ZP/PN/01/2010

ZATWIERDZAM

Prof. Andrzej Nowicki
Dyrektor Instytutu

Warszawa, 12.01.2010

CZEŚĆ I SIWZ

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

**INSTYTUT PODSTAWOWYCH PROBLEMÓW TECHNIKI PAN
00-049 WARSZAWA**

ul. Pawińskiego 5B

adres internetowy: www.ippt.gov.pl

telefon: /fax: (022) 826 98 19

REGON 000326026

NIP: 5250008979

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę prasy do spiekania pod ciśnieniem [HP]**.

adres strony internetowej na której będą zamieszczane dokumenty i informacje w toku prowadzonego postępowania: www.ippt.gov.pl/przetargi/

CZEŚĆ II SIWZ

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, Dz.U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1055 oraz Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1591).

CZEŚĆ III SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a. dostawa wysokiej klasy, wolnej od wad, fabrycznie nowej **prasy do spiekania pod ciśnieniem [HP]**
 - dokładny opis technicznych właściwości powyższego prasy jest zawarty w **załączniku nr 2** stanowiącym integralną część SIWZ.
 - b. instalacja systemu, uruchomienie i przeprowadzenie testu działania,
 - c. przeprowadzenie instruktażu w zakresie obsługi prasy
2. Wymagany rok produkcji: 2010
3. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego
4. kod CPV - 42636100-4 (Prasy hydrauliczne)

CZEŚĆ IV SIWZ

Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

CZEŚĆ V SIWZ

Opis warunków, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

CZEŚĆ VI SIWZ

Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego:
do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

CZEŚĆ VII SIWZ

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

Spełnienie poniższych warunków skutkuje dopuszczeniem Wykonawcy do procedury udzielenia zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art.22 ust.1 Pzp. dotyczące:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadają wiedzę i doświadczenie
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a. Wykonawca musi mieć zrealizowane co najmniej 3 zamówienia w zakresie dostawy prasy hydraulicznej do spiekania pod ciśnieniem wraz z przeprowadzeniem instruktażu w zakresie jej obsługi. Wartość każdego z zamówień nie może być mniejsza niż 500.000,00 zł (bez VAT). Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych zamówień.
 - b. Wykonawca musi wykazać się posiadanymi środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę co najmniej 500.000,00.
 - c. Wykonawca musi posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej co najmniej na kwotę 500.000,00 zł. Wykonawca musi posiadać dokument potwierdzający opłacenie polisy.

3. Dokonanie oceny spełnienia warunków odbywa się na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w części IX pkt.I SIWZ, wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 Nr 226 poz.). Zamawiający oceni spełnienie warunków na zasadzie spełnia-nie spełnia.
4. Wykonawca ma prawo do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, poprzez wykorzystanie: wiedzy i doświadczenia; potencjału technicznego; osób zdolnych do wykonania zamówienia; zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków
5. Wykonawca w sytuacji opisanej w pkt 4 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

CZEŚĆ VIII SIWZ

Przesłanki do wykluczenia z postępowania oraz informacje o sposobie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia.

Spełnienie poniższych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z procedury udzielenia zamówienia.

1. Z postępowania wyklucza się (zgodnie z art. 24 Pzp):
 - a. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - c. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. Wykonawców, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

- grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (osoby fizyczne, wspólnicy w spółce jawnej, partnerzy lub członkowie zarządu spółek partnerskich, komplementariusze spółek komandytowych i komandytowo-akcyjnych, urzędujący członkowie organu zarządzającego osób prawnych);
- e. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - f. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - h. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - i. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokument i oświadczenie, o których mowa w części IX pkt.II SIWZ

CZEŚĆ IX SIWZ

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- I. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć:**
 - A.** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ
 - B.** dokumenty dotyczące wiedzy i doświadczenia:
 - 1)** wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych dostaw (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku o którym mowa w części VII swiz pkt 2 ppkt a.) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje). Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ. Jeżeli wykazane dostawy wykonał inny podmiot (nie Wykonawca) to ten podmiot musi uczestniczyć w postępowaniu (wykaz składa

podwykonawca) i wymagane jest załączenie pisemnego zobowiązanie podwykonawcy, że będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia

C. dokumenty dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku o którym mowa w części VII SIWZ pkt 2 ppkt b), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunku, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów (nie Wykonawcy) to ten podmiot musi uczestniczyć w postępowaniu (informację składa podwykonawca) i wymagane jest załączenie pisemnego zobowiązanie podwykonawcy, że będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia
- 2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w celu wykazania spełniania warunku o którym mowa w części VII SIWZ pkt 2 ppkt c).
- 3) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

II. W celu wykazania podstaw do wykluczenia, do oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - a) zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2-4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - (ii) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - (iii) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - b) zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9) Dokumenty, o których mowa w pkt 8) lit a) ppkt (i), (iii) oraz lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8) lit a) pakt (ii) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 10) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w powyższej informacji pkt. 8), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. 9 stosuje się odpowiednio.

III. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć:

- 1) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ - Arkusz Informacji Technicznej, stanowiący opis parametrów technicznych urządzenia.

IV. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, jakie należy załączyć do oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1 SIWZ**
- 2) Prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę składa pełnomocnik
- 3) Dowód wpłaty wadium
- 4) Oryginalne katalogi/specyfikacje potwierdzające oferowane parametry prasy i stanowiące jej pełną specyfikację techniczną. W przypadku katalogu w języku angielskim Zamawiający nie wymaga tłumaczenia na język polski.

V. Informacje dla Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum)

- 1) Członkowie konsorcjum - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 23 ust. 1 Pzp, są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Wspólnicy spółki cywilnej mogą ustanowić pełnomocnika lub występować wspólnie.
- 2) Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) Dokumenty składane w ofercie podpisuje lub potwierdza za zgodność z oryginałem pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Podmioty występujące wspólnie

ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

- 4) Oferta musi zawierać oświadczenie (Załącznik nr 4 do SIWZ) i dokumenty opisane w części IX. SIWZ pkt. II dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
 - 5) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja), wykonawcy ci, przed zawarciem umowy z Zamawiającym, zobowiązani są do przedstawienia umowy określającej zasady wspólnego ubiegania się
- VI.** Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. (zgodnie z art.26 ust.3)
- VII.** Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy.
- VIII.** Z postępowania o zamówienie publiczne zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie złożą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o nie podleganiu wykluczeniu lub wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału lub złożą dokumenty zawierające błędy.
- IX.** O wykluczeniu z postępowania zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- X.** Ofertę wykonawcy wykluczonego zamawiający uzna za odrzuconą.

CZEŚĆ X SIWZ

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i protesty zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie i faksem.

- 2) Ze względu na fakt, że zamawiający w ust. 1 dopuścił przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i protestów faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania faksem.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i protesty przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

CZĘŚĆ XI SIWZ

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

Alfreda Lewandowska

tel. / fax. 826 98 19

alewan@ippt.gov.pl

nr pokoju – 29

w godzinach 9⁰⁰-15⁰⁰

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. (art. 38 ust 1 Pzp)
- 2) **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.**

CZĘŚĆ XII SIWZ

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **20.000,00** PLN (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy)
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: IV oddział PeKaO S.A. Warszawa , numer rachunku:
 - 05124010531111000004426875 (dla Wykonawców krajowych)
 - PL 05124010531111000004426875 (dla Wykonawców zagranicznych - kod SWIFT: PKOPPLPW)z dopiskiem „dostawa prasy pod ciśnieniem - nr sprawy: ZP/PN/01/2010"
 5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.
 6. **W przypadku wadium wnoszonego w formach wymienionych w pkt. b-e, kopię należy wpiąć do oferty, oryginał załączyć osobno w tym samym opakowaniu co ofertę.**
 7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, po pomniejszeniu o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 14. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

CZEŚĆ XIII SIWZ

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 60 dni. (art. 85 ust 1 pkt 3 Pzp).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
4. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

CZEŚĆ XIV SIWZ

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferty niezgodne z ustaleniami opisanymi w SIWZ zostaną odrzucone.
- Wykonawca sporządza ofertę w sposób czytelny.
- Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób zapewniający zachowanie integralności oferty.
- Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w części IX SIWZ, lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie, zgodnie z zasadą reprezentacji.
- Składane dokumenty i oświadczenia muszą zawierać informacje w sposób umożliwiający Zamawiającemu ocenę spełnienia danego warunku uczestnictwa.
- Dokumenty i oświadczenia muszą wykazać spełnienie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.
- Załącznik do oferty „**Arkusze Informacji Technicznej**” powinien być wypełniony czytelnie i podpisany przez wykonawcę.

- Oznaczenie dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w sposób wyraźny klauzulą „Dokument stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu zwalczania nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu art.11ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 1993 Nr 47 poz.211 z póź. zm), dokumenty te należy złożyć w wydzielonej przez siebie części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 Pzp.
- Dokumenty oferty mają być sporządzone **w języku polskim**,
- W przypadku, gdy oferta i załączniki zostaną podpisane przez przedstawiciela wykonawcy, którego umocowanie prawne nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych wykonawcy, należy złożyć **pełnomocnictwo** w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- W przypadku naniesienia zmian przez wykonawcę po sporządzeniu oferty, wszystkie zmiany powinny być parafowane.
- Zamawiający ma prawo poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki, zawiadamiając niezwłocznie wszystkich wykonawców - art.87 ust.3 Pzp.
- **Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty **przed terminem składania ofert** art.84 Pzp. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczona jak koperta oferty z oznaczeniem dodatkowym „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- Oferta powinna być dostarczona w nieprzezroczystej, nieuszkodzonej kopercie opatrzonej danymi oferenta oraz oznaczonej:

Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN

ul. Pawińskiego 5B, pokój 29

02-106 Warszawa

OFERTA

**„ PRZETARG NIEOGRANICZONY nr ZP/PN/01/2010”
NIE OTWIERAĆ PRZED 23.02.2010 GODZ 11¹⁵**

CZĘŚĆ XV SIWZ

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy składać w siedzibie zamawiającego do dnia **23.02.2010 r.** do godz. **11:00** w pok. 29 w siedzibie Instytutu:

Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN

ul. Pawińskiego 5B

02-106 Warszawa

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie 23.02.2010 r. o godzinie 11¹⁵ w siedzibie Instytutu, sala nr 20.

CZEŚĆ XVI SIWZ

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę netto, wysokość podatku (VAT), oraz cenę brutto dla całego zamówienia, według formularza ofertowego.
2. Wyliczona cena powinna uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym także koszty instruktażu, instalacji i uruchomienia w siedzibie Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianie.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

CZEŚĆ XVII SIWZ

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	waga %
Cena	25
Ocena techniczna	75

Cena

W zakresie tego kryterium najwyżej oceniana będzie oferta z najniższą ceną. Oferty oceniane będą według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 25\%$$

C – ilość punktów przyznana w kryterium „cena”

Ocena techniczna

W zakresie tego kryterium ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Arkusza informacji technicznej” (załącznik nr 2) zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, podaną punktacją oraz opisanymi zasadami punktacji oceny technicznej.

$$L_{OT} = L_{PT} \times 75\%$$

L_{PT} – liczba punktów wynikająca z oceny parametrów technicznych

L_{OT} - liczba uzyskanych punktów w kryterium „ocena techniczna”

OCENA OFERT

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego z wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń przyznanej liczby punktów z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocenę końcową stanowić będzie suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$L_{CP} = L_C + L_{OT}$$

gdzie L_{CP} - całkowita liczba uzyskanych punktów

L_C - liczba uzyskanych punktów w kryterium „cena”

L_{OT} - liczba uzyskanych punktów w kryterium „ocena techniczna”

Najwyższą ocenę dla danej części uzyska oferta z największą łączną ilością punktów przyznaną w poszczególnych kryteriach, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższe oceny. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

CZĘŚĆ XVIII SIWZ

Przesłanki unieważnienia postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu art. 93 ust.1 pkt1 Pzp.
2. Zgodnie z art. 93 ust. 2 ustawy postępowanie unieważnia się w części, w której zaszły przesłanki nieważności wymienione w art. 93 ust. 1 ustawy.
3. unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

CZEŚĆ XIX SIWZ**Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy**

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Szczegółowe warunki zawarte są w istotnych postanowieniach umowy - załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tej umowie.
4. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i SIWZ.
5. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:
 - a) zmiana terminu umowy – w przypadku niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
 - b) zmiana terminu płatności - w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych
 - c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

Zamawiający dopuszcza możliwość także innych zmian w umowie gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym.

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

CZEŚĆ XX SIWZ**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Wykonawca jest obowiązany wnieść kwotę zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

IV oddział PKO S.A. Warszawa, numer rachunku:

 - 05124010531111000004426875 (dla Wykonawców krajowych)
 - PL 05124010531111000004426875 (dla Wykonawców zagranicznych- kod SWIFT: PKOPPLPW)

z dopiskiem „zabezpieczenie wyk. umowy - nr sprawy: ZP/PN/01/2010”
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5.
8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należycie wykonane.

CZEŚĆ XXI SIWZ

Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.

CZEŚĆ XXII SIWZ

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- Załącznik nr 1 – formularz OFERTA
- Załącznik nr 2 – Arkusz Informacji Technicznej stanowiący opis zamówienia i jednocześnie druk potwierdzenia zgodności technicznej oferty
- Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4 – oświadczenie z art. 24 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5 – wykaz dostaw tożsamy z przedmiotem zamówienia
- Załącznik nr 6 – istotnie dla zamawiającego postanowienia umowy