

REGULAMIN SZKOŁY DOKTORSKIEJ IPPT PAN

przyjęty uchwałą Rady Naukowej IPPT PAN w dniu 28 marca 2019 r.
z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałami z dnia 25 marca 2021 r. i 25 listopada 2021 r.

I. ZASADY OGÓLNE

§ 1

Szkoła Doktorska IPPT PAN w Instytucie Podstawowych Problemów Techniki PAN (zwanym dalej Instytutem) ma na celu ułatwienie i przyspieszenie uzyskiwania stopni naukowych doktora w zakresie dziedzin nauk i dyscyplin naukowych reprezentowanych w Instytucie. Studia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN prowadzone są na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. pt.: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” (Dz. U. Poz. 1668), zwanej dalej Ustawą, oraz zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Szkoła Doktorska IPPT PAN prowadzona jest w formie studiów stacjonarnych. Studia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN umożliwiają ich uczestnikom (zwanym dalej doktorantami) zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonania rozprawy doktorskiej w zakresie zaplanowanej tematyki tej rozprawy.
2. Szkoła Doktorska IPPT PAN tworzona jest w oparciu o decyzję Dyrektora IPPT PAN o jej utworzeniu na wniosek Rady Naukowej IPPT PAN.
3. Kształcenie w Szkole Doktorskiej IPPT PAN trwa 8 semestrów i odbywa się zgodnie z Programem Kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.
4. Kształcenie w Szkole Doktorskiej IPPT PAN może zostać przedłużone, jednak nie dłużej niż o 2 lata.

§ 3

Szkołą Doktorską IPPT PAN kieruje Kierownik Szkoły Doktorskiej powołany przez Dyrektora Instytutu spośród zatrudnionych w IPPT PAN osób posiadających tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego.

§ 4

Nadzór nad kształceniem w Szkole Doktorskiej IPPT PAN sprawuje Rada Naukowa Instytutu, której Kierownik Szkoły Doktorskiej IPPT PAN raz w roku składa sprawozdanie.

§ 5

Rok wykładowy rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego i dzieli się na dwa semestry: pierwszy trwający od 1 października do końca lutego i drugi od 1 marca do 30 czerwca. Okres od 1 lipca do 30 września przeznaczony jest na zajęcia wyznaczone na ten czas słuchaczowi Szkoły Doktorskiej IPPT PAN przez promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.

§ 6

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej IPPT PAN odbywa się zgodnie z Zasadami rekrutacji do Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

2. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej IPPT PAN rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.

§ 7

Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.

§ 8

Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują o ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy i rozporządzenia nie stanowią w sposób odmienny.

II. PROMOTORZY

§ 9

1. W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia Dyrektor IPPT PAN (w porozumieniu z przewodniczącym lub wyznaczonym przez niego przedstawicielem Komisji Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych) wyznacza doktorantowi promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego, a także dyscyplinę naukową lub dziedzinę nauki.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1, podejmowana jest na podstawie następujących dokumentów:

- a) wniosku doktoranta zawierającego propozycję promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego,
- b) zgody promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego na podjęcie się tych funkcji wraz z oświadczeniem, że spełniają warunki konieczne do sprawowania tej funkcji określone w Art. 190 ust. 4, 5 i 6 Ustawy,
- c) oświadczenia doktoranta, promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego zawierającego 1) podanie tematyki proponowanej rozprawy doktorskiej oraz 2) określenie dyscypliny naukowej lub dziedziny nauki, w której ma być nadany stopień doktora.

§ 10

Promotor lub promotorzy albo promotor i promotor pomocniczy sprawują opiekę naukową nad doktorantem. W szczególności udziela pomocy w obraniu tematu pracy doktorskiej zgodnego z zainteresowaniami i kompetencjami doktoranta, a także opracowaniu indywidualnego planu badawczego. Odbywa z doktorantem systematyczne konsultacje, dba o jego rozwój naukowy, ocenia postępy, pomaga w przygotowaniu wyników do publikacji i zebrania ich w pracy doktorskiej, monitoruje jej zaawansowanie, kieruje wyborem i realizacją indywidualnego programu kształcenia. Promotor lub promotorzy albo promotor i promotor pomocniczy są odpowiedzialni za poziom naukowy rozprawy doktorskiej oraz poziom wykształcenia jej autora.

§ 11

1. Decyzję w sprawie zmiany promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego, a także dyscypliny naukowej lub dziedziny nauki podejmuje Rada Naukowa IPPT PAN.

2. Podstawą do podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 1, są dokumenty wymienione w § 9 ust. 2, a ponadto:

- a) pisemne uzasadnienie wnioskowanej zmiany przez doktoranta lub promotora lub promotora pomocniczego lub Dyrektora Instytutu.
 - b) w przypadku wniosku składanego po określeniu indywidualnego planu badawczego – zaktualizowany plan badawczy doktoranta.
3. Decyzja, o której mowa w ust. 1 podejmowana jest na podstawie analizy przeprowadzonej przez jedną z dwóch następujących komisji:
- a) Przed oceną śródkresową – przez Komisję Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych.
 - b) Po ocenie śródkresowej – przez Komisję Doktorską, o której mowa w rozdz. IV.

W szczególności Komisja Doktorska określi na ile wystawiona przez Komisję ds. Oceny Śródkresowej ocena ma zastosowanie w świetle przedstawionej korekty indywidualnego planu badawczego.

4. Decyzja o zmianie promotora jest podejmowana przed upływem 100 dni od dnia złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2.

III. OCENA POSTĘPÓW I DOKUMENTOWANIE PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA DOKTORANTA W SZKOLE DOKTORSKIEJ IPPT PAN PODCZAS PIERWSZEGO I DRUGIEGO ROKU

§ 12

1. Przed końcem pierwszego roku kształcenia odbywa się Sesja Naukowa Doktorantów pierwszego roku Szkoły Doktorskiej IPPT PAN, organizowana przez Komisję Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych.
2. Podczas sesji każdy doktorant pierwszego roku Szkoły Doktorskiej IPPT PAN wygłasza 10-15 minutowe seminarium, podczas którego prezentuje swoje najważniejsze osiągnięcia naukowe uzyskane podczas kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN. Seminarium ma charakter otwarty, a po jego zakończeniu jest czas na zadawanie pytań.
3. Na Sesję Naukową każdy doktorant przynosi wydrukowane następujące dokumenty:
 - a) indywidualny program kształcenia,
 - b) opis swoich osiągnięć naukowych i edukacyjnych uzyskanych podczas pierwszego roku kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN, w tym raport z realizacji indywidualnego programu kształcenia (nie więcej niż jedna strona A4) oraz wstępną wersję indywidualnego planu badawczego, o którym mowa w § 13.
4. W seminarium doktoranta, prezentowanym w ramach Sesji Naukowej Doktorantów, bierze udział Komisja Oceniająca powołana dla każdego z doktorantów przez Przewodniczącego Rady Naukowej na wniosek Przewodniczącego Komisji Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych, w skład której wchodzi:
 - a) przynajmniej 1 członek Komisji Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych, wyznaczony przez Przewodniczącego tej Komisji, inny niż osoby wymienione w pkt. d),
 - b) przynajmniej 1 reprezentant dyscypliny doktoratu, wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji Rady Naukowej ds. tej dyscypliny, inny niż osoby wymienione w pkt. d),

c) Kierownik Szkoły Doktorskiej IPPT PAN,

d) promotor lub promotorzy albo promotor i promotor pomocniczy.

Wśród osób wymienionych w pkt. a), b), c), powinny być przynajmniej 2 osoby reprezentujące dyscyplinę doktoratu. Powołując Komisję Oceniającą, Przewodniczący Rady Naukowej powierza jednej z osób wymienionych w pkt. a) i b) funkcję jej przewodniczącego.

5. Po wysłuchaniu seminarium doktoranta, Komisja Oceniająca na posiedzeniu zamkniętym ocenia jego postępy oraz formułuje zalecenia do dalszej pracy. Może także wskazać na potrzebę sprecyzowania lub zmiany zaproponowanego indywidualnego planu badawczego.

§ 13

1. W terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia doktorant w porozumieniu z promotorem lub promotorami albo promotorem i promotorem pomocniczym przygotowuje indywidualny plan badawczy i składa go na piśmie w Sekretariacie Rady Naukowej IPPT PAN na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1a (wersja polska) lub 1b (wersja angielska) do niniejszego Regulaminu. Indywidualny plan badawczy powinien spełniać wymagania Ustawy, a w szczególności zawierać planowany harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej i termin jej złożenia.

2. Każdy złożony indywidualny plan badawczy zostaje przekazany do zaopiniowania Komisji Oceniającej opisanej w § 12 ust. 4.

3. Komisja Oceniająca zapoznaje się ze złożonymi indywidualnymi planami badawczymi i w uzasadnionych przypadkach może zalecić ich modyfikację. Pozytywna opinia Komisji Oceniającej zostaje odnotowana na każdym złożonym Indywidualnym Planie Badawczym.

4. Informacja o indywidualnych planach badawczych jest przedstawiana Radzie Naukowej IPPT PAN. Indywidualne plany badawcze są udostępniane członkom Rady Naukowej.

IV. KOMISJA DS. OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ I KOMISJA DOKTORSKA

§ 14

1. Rada Naukowa indywidualnie każdemu doktorantowi powołuje Komisję ds. Oceny Śródkresowej i Komisję Doktorską, z uwzględnieniem przepisów Ustawy.

2 Komisje te są powoływane przed upływem połowy okresu kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.

3. W skład Komisji ds. Oceny Śródkresowej wchodzi trzy osoby, w tym co najmniej jedna osoba zatrudniona poza Instytutem, a jednocześnie nie zatrudniona w Instytucie.

4. Wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji ds. Oceny Śródkresowej posiadają stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.

5. W skład Komisji Doktorskiej wchodzi co najmniej trzech członków, w tym co najmniej jeden członek Rady Naukowej IPPT PAN.

6 Wszyscy członkowie Komisji ds. Oceny Śródkresowej są jednocześnie członkami Komisji Doktorskiej.

7. Komisja Stała Rady Naukowej IPPT PAN w zakresie tej dyscypliny, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, proponuje Radzie Naukowej skład Komisji ds. Oceny Śródkresowej oraz Komisji Doktorskiej. W przypadku gdy rozprawa doktorska przygotowywana jest w dziedzinie bez określenia dyscypliny, skład obu Komisji proponuje Komisja Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych.

8. Osoby proponowane jako członkowie obu Komisji muszą wyrazić zgodę na pełnienie tej funkcji zanim propozycja zostanie przedstawiona Radzie Naukowej IPPT PAN.

§ 15

1. W przypadku rozprawy doktorskiej, która obejmuje zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny, promotor, w porozumieniu z Komisją Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych oraz pozostałymi promotorami lub promotorem pomocniczym, składa pisemne oświadczenie, w którym określa pierwszą i drugą bądź pierwszą, drugą i trzecią dyscyplinę adekwatną do treści merytorycznej rozprawy.

2. W przypadku określonym w ust. 1, w skład Komisji ds. Oceny Śródkresowej wchodzi osoby prowadzące badania naukowe w wymienionych w oświadczeniu dyscyplinach.

V. SPOSÓB PRZEPROWADZANIA OCENY ŚRÓDKRESOWEJ

§ 16

1. Ocena śródkresowa ma miejsce pomiędzy początkiem dwudziestego pierwszego a końcem dwudziestego czwartego miesiąca kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.

2. Ocena śródkresową przeprowadza Komisja ds. Oceny Śródkresowej z uwzględnieniem przepisów Ustawy.

§ 17

Tryb przeprowadzania oceny śródkresowej jest następujący.

1. Doktorant składa do Rady Naukowej (w wersji papierowej i elektronicznej) swój życiorys, aktualny indywidualny plan badawczy (zawierający także nazwiska promotora lub promotorów albo promotora pomocniczego oraz dyscyplinę, w której planuje uzyskać stopień doktora), opinię promotora, wykaz osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych (nie więcej niż jedna strona A4), w tym spis najważniejszych publikacji naukowych, z zaznaczeniem, które z osiągnięć naukowych stanowią część rozprawy doktorskiej. Sekretariat Rady Naukowej przekazuje te dokumenty wszystkim członkom Komisji stałej z danej dyscypliny.

2. Doktorant wygłasza 30-45 minutowe seminarium, podczas którego prezentuje uzyskane dotychczas wyniki naukowe, które stanowią część rozprawy doktorskiej.

3. Seminarium to odbywa się w obecności członków Komisji Doktorskiej, przy czym udział wszystkich członków Komisji ds. Oceny Śródkresowej jest konieczny. Wskazana jest obecność promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego. Seminarium ma charakter otwarty.

4. Komisja Doktorska odbywa rozmowę dotyczącą tematu rozprawy i realizowanego indywidualnego planu badawczego z doktorantem bez obecności osób trzecich.

5. Komisja ds. Oceny Śródkresowej na posiedzeniu niejawnym we własnym gronie ocenia koncepcję rozprawy doktorskiej, postępy w realizacji indywidualnego planu badawczego oraz wartość naukową osiągniętych rezultatów. W uzasadnionych przypadkach Komisja może sformułować zalecenia i wnioski dla doktoranta i/lub promotora dotyczące uzupełnienia lub poprawy przedstawionych do oceny wyników.

6. Uzupełnione i poprawione wyniki powinny być przedstawione Komisji w przeciągu 3 miesięcy od wydania zaleceń przez Komisję ds Oceny Śródkresowej wspomnianych w ust. 5. Uzupełnione i poprawione wyniki podlegają ocenie Komisji Śródkresowej w trybie opisanym w ust. 1-5.

7. Podczas pierwszego lub drugiego (o ile zachodzi sytuacja opisana w punkcie 6) posiedzenia niejawnego opisanego w ust. 5 Komisja ds Oceny Śródkresowej w głosowaniu jawnym decyduje czy wynik oceny śródkresowej jest negatywny czy pozytywny, podając uzasadnienie merytoryczne.

8. Komisja przedstawia ostateczny wynik oceny śródkresowej z jego uzasadnieniem Radzie Naukowej oraz Kierownikowi Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

VI. DOKUMENTOWANIE PRZEBIEGU KSZTAŁCENIA PO OCENIE ŚRÓDKRESOWEJ

§ 18

1. Po uzyskaniu przez doktoranta pozytywnej oceny śródkresowej Komisja Doktorska monitoruje dalsze jego postępy w realizacji rozprawy i w odstępach rocznych od oceny śródkresowej sporządza opinie dla Rady Naukowej i Szkoły Doktorskiej IPPT PAN o zaawansowaniu indywidualnego planu badawczego oraz wydaje wskazówki i zalecenia dla doktoranta.

2. Po złożeniu rozprawy doktorskiej w Sekretariacie Rady Naukowej IPPT PAN Komisja Doktorska zapoznaje się z jej treścią i sporządza raport dla Rady Naukowej IPPT PAN, w którym m.in. proponuje nazwiska recenzentów spełniających odpowiednie wymagania Ustawy.

3. Sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, przy składaniu i po złożeniu rozprawy doktorskiej, określa Ustawa, rozporządzenia MNiSW oraz regulaminy uchwalone przez Radę Naukową IPPT PAN.

§ 19

1. Doktorant może wystąpić do Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN z wnioskiem o przedłużenie okresu kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN oraz terminu złożenia rozprawy doktorskiej, o maksymalnie dwa lata. Do wniosku musi zostać dołączony wykaz osiągnięć naukowych i dydaktycznych, aktualny indywidualny plan badawczy oraz sprawozdanie z realizacji indywidualnego programu kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.

2. Decyzję o przedłużeniu terminu złożenia rozprawy doktorskiej podejmuje Kierownik Szkoły Doktorskiej IPPT PAN na wniosek doktoranta, przy czym warunkami koniecznymi są:

- 1) pozytywna opinia promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego,
- 2) pozytywna opinia Komisji Doktorskiej.

3. Doktorantowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora IPPT PAN od decyzji Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

VII. OBOWIĄZKI, STYPENDIA I UPRAWNIENIA

§ 20

1. Doktorant jest zobowiązany do sumiennego realizowania indywidualnego programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.
2. Doktorant jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 21

1. Doktorant nieposiadający stopnia doktora otrzymuje stypendium doktoranckie. Stypendium doktoranckie na wniosek Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN przyznaje Dyrektor Instytutu na okres 12 miesięcy.
2. Stypendia doktoranckie wypłacane są miesięcznie z góry począwszy od 1-go miesiąca następującego po przyjęciu do Szkoły Doktorskiej IPPT PAN oraz spełnieniu warunków formalnych. Wypłata stypendium następuje z góry do 10-tego dnia każdego miesiąca. Łączny okres otrzymywania stypendium doktoranckiego w Szkole Doktorskiej nie może przekroczyć 4 lat. Do tego okresu nie wlicza się okresu zawieszenia oraz okresu kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN w przypadku, o którym mowa w art. 206 ust. 2 Ustawy.
3. Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wynosi co najmniej:
 - 1) 37% wynagrodzenia profesora — do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa;
 - 2) 57% wynagrodzenia profesora — po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa.
4. Wynagrodzenie profesora, o którym mowa w ust. 3 określa minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego w drodze rozporządzenia.
5. Wysokość stypendium doktoranckiego może być uzależniona od osiągnięć doktoranta.
6. W okresie zawieszenia kształcenia do ustalenia wysokości stypendium doktoranckiego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania zasiłku macierzyńskiego, z tym że przez podstawę wymiaru zasiłku rozumie się wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego, o której mowa w ust. 3, przysługującego w dniu złożenia wniosku o zawieszenie.
7. Doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, otrzymuje stypendium doktoranckie w wysokości zwiększonej o 30% kwoty wskazanej w ust. 3 pkt 1.
8. Doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w indywidualnym programie kształcenia, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy. Przepis ust 2 stosuje się.
9. Stypendium doktoranckie wypłacane jest również w okresie niezdolności do uczestniczenia w studiach wskutek choroby, sprawowania opieki nad dzieckiem lub innymi chorymi członkami

rodziny albo korzystania z urlopu rodzicielskiego przez okres odpowiadający okresowi wypłaty zasiłków z ubezpieczenia społecznego.

10. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy. Zakaz nie dotyczy zatrudnienia doktoranta:

- 1) w celu realizacji projektu badawczego, o którym mowa w art. 119 ust. 2 pkt 2 i 3 Ustawy;
- 2) po ocenie śródkresowej zakończonej wynikiem pozytywnym, z tym że w przypadku zatrudnienia w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy, wysokość stypendium wynosi 40% wysokości miesięcznego stypendium, o której mowa w ust. 3 pkt 2;
- 3) któremu nie przysługuje stypendium doktoranckie.

11. Skreślenie z listy doktorantów powoduje utratę stypendium doktoranckiego. Wypłaty stypendium doktoranckiego zaprzestaje się z dniem pierwszym miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

§ 22

Stypendium doktoranckie w Szkole Doktorskiej IPPT PAN może być finansowane lub współfinansowane z grantu (projektu naukowo-badawczego). Stypendium takie musi mieć przynajmniej wysokość minimalną, określoną przez Ustawę.

§ 23

1. Wyróżniające osiągnięcia doktoranta: działalność naukowa, a także aktywność organizacyjna, dydaktyczna i popularyzatorska w danym roku akademickim mogą spowodować podniesienie wysokości jego stypendium doktoranckiego na czas określony.

2. Doktorant pod koniec roku akademickiego składa wniosek o podwyższenie stypendium doktoranckiego za wyróżniające osiągnięcia, poparty przez promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego. We wniosku należy przedstawić osiągnięcia doktoranta z bieżącego roku akademickiego.

3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych (przed oceną śródkresową) lub Komisję Doktorską (po ocenie śródkresowej).

§ 24

1. Dyrektor IPPT PAN raz do roku może przyznać Stypendium Dyrektora IPPT PAN dla doktorantów za wybitne osiągnięcia naukowe, organizacyjne, dydaktyczne i popularyzatorskie uzyskane w ubiegłym roku kalendarzowym.

2. Stypendium Dyrektora IPPT PAN przyznane jest doktorantowi w formie podniesienia wysokości jego dotychczasowego stypendium doktoranckiego na czas określony.

3. Z wnioskiem o przyznanie doktorantowi Stypendium Dyrektora IPPT PAN występuje promotor lub promotorzy albo promotor i promotor pomocniczy bądź kierownik zakładu.

4. Stypendia Dyrektora IPPT PAN dla doktorantów wręczane są podczas uroczystego posiedzenia Rady Naukowej IPPT PAN.

§ 25

Zasady przyznawania doktorantom Szkoły Doktorskiej IPPT PAN podwyższonych stypendiów za wyróżniające i wybitne osiągnięcia określa regulamin zwiększania stawki stypendium doktoranckiego za osiągnięcia, uzgodniony z Samorządem Doktorantów i zatwierdzony przez Radę Naukową IPPT PAN.

§ 26

Doktorant Szkoły Doktorskiej IPPT PAN ma prawo do przerwy wypoczynkowej, w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, którą może wykorzystać w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych lub w terminie uzgodnionym z promotorem lub promotorami albo promotorem i promotorem pomocniczym. Wniosek o przerwę wypoczynkową doktorant składa w Sekretariacie Szkoły Doktorskiej IPPT PAN. Ewidencja dni przerwy wypoczynkowej prowadzona jest przez Sekretariat Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

§ 27

W przypadku sytuacji spornych doktorant (np. braku możliwości uzgodnienia z promotorem lub promotorami albo promotorem i promotorem pomocniczym terminu przerwy wypoczynkowej) ma prawo zwrócić się o pomoc w rozwiązaniu sprawy do Ombudsmana lub Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

§ 28

1. Na uzasadniony i potwierdzony przez promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego wniosek doktoranta złożony u Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN może zostać przyznane dodatkowe finansowanie konferencji lub szkoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji badań w ramach indywidualnego programu.

2. Dyrektor IPPT PAN może przyznać dofinansowanie na organizację spotkań lub innych inicjatyw naukowych (m.in. sympozja, konferencje doktoranckie), na wniosek doktoranta poparty przez Samorząd Doktorantów i Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

§ 29

Doktoranci Szkoły Doktorskiej IPPT PAN mają prawo do zrzeszania się w Samorządzie Doktorantów. Samorząd reprezentuje interesy doktorantów w Instytucie. Sposób powoływania Zarządu i Przewodniczącego Samorządu są określone w Regulaminie Samorządu Doktorantów.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. Doktoranta skreśla się z listy doktorantów w przypadku:

- 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej;
- 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym;
- 3) rezygnacji z kształcenia.

2. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów w przypadku:

- 1) niezadawalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
- 2) niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w art. 207 Ustawy, w szczególności obowiązku realizacji indywidualnego planu badawczego i/lub indywidualnego programu kształcenia ustalanego zgodnie z § 1 Programu kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN.

3. Decyzję o skreśleniu podejmuje Dyrektor IPPT PAN w porozumieniu z Komisją Rady Naukowej ds. Kształcenia Kadr Naukowych lub Komisją Doktorską.

4. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Dyrektora IPPT PAN. Od decyzji przysługuje, składany w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do Dyrektora IPPT PAN, wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 31

Zasady wynagrodzenia pracowników naukowo-badawczych PAN sprawujących funkcje Kierownika Szkoły Doktorskiej IPPT PAN oraz prowadzących zajęcia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN regulują odrębne przepisy.

§ 32

Sprawy, o których w myśl Regulaminu decyduje Dyrektor Instytutu, są załatwiane w trybie zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Instytutu i podawane do wiadomości zainteresowanych. W tym samym trybie są załatwiane sprawy organizacyjno-administracyjne Szkoły Doktorskiej IPPT PAN.

§ 33

Zmiany Regulaminu są dokonywane na zasadach określonych w Ustawie.

§ 34

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 roku.

INDYWIDUALNY PLAN BADAWCZY

Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy zawierający w szczególności harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej oraz termin złożenia rozprawy doktorskiej. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego plan jest przedstawiany po zaopiniowaniu przez tego promotora.

Doktorant przedstawia indywidualny plan badawczy Radzie Naukowej IPPT PAN.

Dokument należy wypełnić elektronicznie.

1. Dane doktoranta	
Imię i nazwisko	
Afiliacja	
Data rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej IPPT PAN	
Dziedzina naukowa	
Dyscyplina naukowa	

2. Dane promotora	
Imię i nazwisko	
Afiliacja	
Stopień / tytuł naukowy	
Dziedzina naukowa	
Dyscyplina naukowa	

3. Dane promotora pomocniczego (jeśli wyznaczono)	
Imię i nazwisko	
Afiliacja	
Stopień / tytuł naukowy	
Dziedzina naukowa	
Dyscyplina naukowa	

4. Opis planu badawczego
(Temat rozprawy doktorskiej, aktualny stan wiedzy w tej tematyce, problem badawczy, cele, metodologia, bibliografia, planowana aktywność naukowa – nie więcej niż w sumie jedna strona). Doktorant może, obok jednostronicowego opisu przedstawionego w formularzu, załączyć także jego rozszerzoną wersję.

INDIVIDUAL RESEARCH PLAN

The doctoral student, in consultation with the supervisor or supervisors, develops an individual research plan containing, in particular, a schedule for preparation of the doctoral dissertation and a deadline for submitting the doctoral dissertation. If an auxiliary supervisor is appointed, the plan is presented with an opinion of the auxiliary supervisor.

The doctoral student presents an individual research plan to the Scientific Council of IPPT PAN.

The document must be completed electronically.

1. Doctoral student	
Name and surname	
Affiliation	
Date of starting education at the doctoral school	
Field	
Discipline	

2. Dissertation supervisor	
Name and surname	
Affiliation	
Academic degree / title	
Field	
Discipline	

3. Data of the auxiliary supervisor (if designated)	
Name and surname	
Affiliation	
Academic degree / title	
Field	
Discipline	

4. Description of the research plan
(Topic of the doctoral dissertation, current state of knowledge in the field, research problem, goals, methodology, bibliography, planned scientific activities – no more than one page in total). The doctoral student may, in addition to the one-page description provided in this form, also attach its extended version.

5. Schedule for preparation of the doctoral dissertation with a deadline for its submission		
Planned stages of preparation of the doctoral dissertation (research tasks carried out as a part of the doctoral dissertation)		Dates
Year I	Semester I	
	Semester II	
Year II	Semester III	
	Semester IV	
Year III	Semester V	
	Semester VI	
Year IV	Semester VII	
	Semester VIII	Submission of the doctoral dissertation

7. Opinion of the auxiliary supervisor (if designated)
My opinion about the individual research plan is positive.

.....
Date and signature of the auxiliary supervisor

8. Statement of the supervisor
The doctoral student developed the individual research plan in consultation with the supervisor (or supervisors). I approve this individual research plan.

.....
Date and signature of the dissertation supervisor

Submitted on

.....
Date, seal and signature of the Head of the Doctoral School

Opinion of the Evaluation Committee about the Individual Research Plan is positive.

.....
.....
.....

Names and signatures of the Evaluation Committee.

.....
Seal and signature of the President of the Scientific Council